



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Valledupar, diciembre de 2024.

Señor (a)

JUAN MANUEL JIMÉNEZ JIMÉNEZ

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5834314

Coordinador Académico

Coordinación Académica

Valledupar

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes diciembre del año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR.5834314 del año 2024.

Héctor Andrés Paz Roa, identificado con la cédula de ciudadanía **No. 16285142 de Cali**, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación Académica, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA MILLONES CIENTO OCHENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS CINCO PESOS M/CTE. (\$40.189.905). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Nueve (9) pagos iguales por los meses de febrero a octubre de 2024 por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE. (\$4.465.545) cada uno.

Plazo: Será hasta el 31 de octubre de 2024.

Prórroga del contrato: 1 de noviembre de 2024 hasta el 13 de diciembre de 2024.

Adición: SEIS MILLONES CUATROCIENTOS MIL SEISCIENTOS QUINCE PESOS \$6.400.615

Valor total del contrato: \$ 46.590.520.

se prorroga el contrato por cuarenta y tres (43) días calendario, hasta el 13 de diciembre de 2024; y adiciona el valor de \$ 6.400.615, quedando con un monto total de \$ 46.590.520.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestación de servicios personales de carácter temporal como instructor en la Red de Conocimiento Agroindustria, Programa de Formación Regular, en el Centro de Innovación y de Gestión Empresarial y Cultural CIGEC



Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.	Se crean las rutas de todas las fichas correspondientes al mes objeto de ejecución. Realizan planes de trabajo para los programas complementarios; Manipulación de Alimentos Fichas 3122664 y Ficha 3140543, atendidas en la Casa de la Mujer en Codazzi. Competencia en matemáticas de programa técnico presencial elaboración de prendas de vestir sobre medidas Ficha 3098408 y Ficha 3098491 en Codazzi. Se desarrollan actividades de seguimiento y acompañamiento, a los aprendices y evaluación de evidencias de la ficha virtual 2879598 Gestión agroempresarial.	Pantallazo creación de fichas. Planes de trabajo en el portafolio: Complementaria Manipulación de Alimentos Fichas 3122664 y Ficha 3140543, atendidas en la Casa de la Mujer en Codazzi. Ficha 2879598 Ficha virtual Gestión Agroempresarial. Técnico presencial elaboración de prendas de vestir sobre medidas, competencia Matemáticas Ficha 3098408 y Ficha 3098491.
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.	Ejecutó la formación acorde al desarrollo curricular del programa Higiene y Manipulación de Alimentos en las Fichas 3122664 y Ficha 3140543, atendidas en la Casa de la Mujer en Codazzi. Competencia en matemáticas de programa técnico presencial elaboración de prendas de vestir sobre medidas Ficha 3098408 y Ficha 3098491. Se desarrollan actividades de seguimiento y acompañamiento, a los aprendices y evaluación de evidencias de la ficha virtual 2879598 Gestión agroempresarial.	Evidencias de Aprendizaje en la plataforma Zajuna Imágenes del proceso formativo Listas de asistencia
5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza,	Se aplicaron estrategias de aprendizaje, como cuestionarios, videos explicativos e ilustrativos, presentaciones, en las fichas:	Portafolio del instructor



	aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Complementaria Fichas 3122664 y Ficha 3140543, atendidas en la Casa de la Mujer en Codazzi. Competencia en matemáticas de programa técnico presencial elaboración de prendas de vestir sobre medidas Ficha 3098408 y Ficha 3098491. Se desarrollan actividades de seguimiento y acompañamiento, a los aprendices y evaluación de evidencias de la ficha virtual 2879598 Gestión agroempresarial.	
13	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Se realiza pago de la seguridad social respectiva al mes objeto de cobro.	Soporte de pago de la seguridad social.
22	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación.	Se solicita la creación de fichas complementarias. Se desarrollo formación complementaria en: Manipulación de Alimentos. Se gestiona la plataforma Zajuna, se evalúan las evidencias.	Correo con la solicitud creación de fichas al supervisor del contrato. Fichas con codificación creada. Lista de asistencia, imágenes de las sesiones de formación.
32	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Se presento el informe mensual de la ejecución contractual. Se desarrolla formación complementaria en Higiene y Manipulación de Alimentos Fichas 3122664 y Ficha 3140543, atendidas en la Casa de la Mujer en Codazzi. Se Evalúan fichas virtuales de Guianza turística Ficha en Zajuna y Sena Sofia	Informe de ejecución contractual V10. Registro fotográfico.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las



actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	338824	VALLEDUPAR - PUEBLO BELLO – GUNCHUKWA	18-11-2024	23-11-2024
2.				
3.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9477740250 de la planilla, de aportes en línea del periodo de noviembre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en () folios

Cordialmente,

HECTOR ANDRES PAZ ROA

Contratista

C.C. No.16285142 de Cali

Recibí a satisfacción:

JUAN MANUEL JIMÉNEZ JIMÉNEZ

Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR.5834314

Coordinador académico